



باسمه تعالی
قرارداد مشاوره‌ی رساله‌ی دکتری

برابر نظر مشاور حقوقی دانشگاه باید اعضای هیأت علمی مدعو، حکم هیأت علمی/استخدامی محل خدمت و کپی صفحه اول دفترچه بیمه خود را ضمیمه قرارداد نمایند.

ماده ۱: این قرارداد بر اساس ابلاغیه شماره اداره کل آموزش و تحصیلات تکمیلی دانشگاه به تاریخ (تصویر پیوست) فی مابین جناب آقای دارنده مشخصات ماده ۲ که در این قرارداد «استاد» نامیده می‌شود و آقای رئیس دانشکده: از تاریخ: تا تاریخ: منعقد می‌گردد.

ماده ۲: مشخصات استاد: [نام خانوادگی: نام پدر: تاریخ تولد: شماره شناسنامه: محل صدور: شماره ملی: آخرین مدرک تحصیلی: رشته تحصیلی: استاد دانشیار استادیار پایه: (بر مبنای آخرین حکم هیأت علمی / استخدامی - پیوست) به نشانی: (محل کار: تلفن: منزل:): بانکی "ضرورتاً بانک تجارت" نام شعبه: کد شعبه: شماره حساب: نوع حساب: [نشانی الکترونیک: تلفن همراه: حساب و حساب]

ماده ۳: موضوع قرارداد: ارائه مشاوره‌های لازم در خصوص تدوین رساله‌ی تحصیلی دوره دکتری دانشجو آقای با عنوان: طبق مفاد این قرارداد.

ماده ۴: شرح وظایف استاد:

- ۱- ارائه مشاوره‌های لازم به دانشجو در مراحل تدوین رساله.
- ۲- شرکت در جلسات سمینارهای شش‌ماه و ارزیابی کار دانشجو
- ۳- شرکت در جلسه دفاعیه رساله به عنوان یکی از اعضای هیأت داوران

تعهدات استاد:

ماده ۵: استاد متعهد است برابر مفاد ماده ۴ این قرارداد بر پیشرفت تدوین رساله توسط دانشجو نظارت داشته و بر اساس برنامه زمان‌بندی شده گزارش‌های لازم را مبنی بر پیشرفت کار رساله دانشجو تأیید و به آموزش دانشگاه اعلام نماید. در صورتی که دانشجو از برنامه‌های در نظر گرفته شده کوتاهی یا تخلف نماید استاد می‌بایست موضوع را به صورت مکتوب در مرحله اول از طریق دانشکده به آموزش دانشگاه اعلام نماید. در صورت تکرار و عدم توجه دانشجو به تذکرات مربوط، استاد می‌تواند در صورت تمایل مراتب انصراف خود از ادامه‌ی راهنمایی دانشجو را به آموزش دانشگاه اعلام نماید. در صورت احراز و اثبات تخلف دانشجو، دانشگاه این قرارداد را فسخ و هزینه‌ی مربوط را به صورت کامل به استاد پرداخت خواهد نمود.

ماده ۶: چنانچه استاد نسبت به رعایت ماده ۵ قرارداد توجه ننموده و دفاع دانشجو از زمان در نظر گرفته شده در این قرارداد فراتر رود استاد ملزم است بدون هیچگونه اعتراضی و بر اساس مفاد این قرارداد تا اتمام مراحل تدوین و دفاع از پایان‌نامه توسط دانشجو به مفاد این قرارداد پایبند باشد. در صورت استنکاف استاد از تعهد به این ماده وی ملزم است نسبت به بازپرداخت تمامی وجوه دریافتی به دانشگاه و خسارات وارده اقدام نماید.

ماده ۷: رعایت آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مرتبط با مسئولیت محوله توسط استاد الزام‌آور است. این آیین‌نامه‌ها به عنوان مکمل قرارداد لحاظ می‌شود.

ماده ۸: شرکت در جلساتی که عنداللزوم از طرف دانشکده در ارتباط با موضوع این قرارداد تشکیل می‌شود الزامی و جزو وظایف استاد محسوب می‌شود. برگزاری جلسه دفاعیه منوط به تأیید کفایت علمی پایان‌نامه توسط استاد داور منتخب دانشکده خواهد بود.

ماده ۹: استاد نمی‌تواند تا قبل از اتمام موضوع این قرارداد از ادامه‌ی کار انصراف داده و از مسئولیت مربوط تخلف نماید. در غیر این صورت استاد ملزم به پرداخت تمامی حقوق دریافت شده بوده و در صورت بروز هر گونه خسارت، دانشگاه مجاز به مطالبه خسارت وارده خواهد بود.

ماده ۱۰: استاد نمی‌تواند تعهدات مندرج در این قرارداد را کلاً یا جزئاً به غیر واگذار کند.

رئیس دانشکده
امضاء - تاریخ

استاد
امضاء - تاریخ



باسمه تعالی
قرارداد مشاوره‌ی رساله‌ی دکتری

برابر نظر مشاور حقوقی دانشگاه باید اعضای هیأت علمی مدعو، حکم هیأت علمی/استخدامی محل خدمت و کپی صفحه اول دفترچه بیمه خود را ضمیمه قرارداد نمایند.

تعهدات و اختیارات دانشگاه:

ماده ۱۱: حق الزحمه‌ی استاد مجموعاً به میزان ۷۲ ساعت حق التدریس (معادل ۴ واحد آموزشی) («از قرار هر ساعت به عدد ریال - «به حروف ریال) مجموعاً ریال محاسبه و در سه مرحله و بدین ترتیب پرداخت خواهد شد: محاسبه و در سه مرحله و بدین ترتیب عمل می‌شود: («۲۰٪ کل حق الزحمه ریال پس از عقد قرارداد»، «۴۰٪ حق الزحمه ریال پس از دریافت گزارش سمینار شش ماهه سوم» و «۴۰٪ آخر ریال پس از انجام جلسه دفاعیه و دریافت مدارک مثبت از سوی دانشکده پرداخت خواهد شد.

ماده ۱۲: در صورتی که پس از عقد قرارداد و در محدوده‌ی زمانی عقد قرارداد از استاد بنا بر تشخیص دانشکده وظایفی فراتر از مندرجات این قرارداد درخواست شود حسب نوع وظیفه‌ی محوله با اعلام دانشکده قرارداد متمم منعقد و یا برابر مقررات مربوط حق الزحمه‌ی جداگانه پرداخت خواهد شد.

ماده ۱۳: تمامی پرداخت‌ها پس از ارسال گزارش‌ها و مستندات مربوط از دانشکده به دفتر امور هیأت علمی و اساتید، پس از انجام کسورات قانونی توسط معاونت اداری و مالی دانشگاه به شماره حساب اعلام شده در این قرارداد واریز می‌شود.

ماده ۱۴: تمامی مکاتبات مربوط به این قرارداد که در صورت عدم امکان ابلاغ به استاد در محل دانشگاه به هریک از نشانی‌های مذکور در ماده ۲ این قرارداد تحویل یا به صورت الکترونیکی به نشانی پست الکترونیکی اعلام شده ارسال گردد ابلاغ شده تلقی می‌شود.

ماده ۱۵: دانشگاه در صورت تشخیص عدم توانایی استاد برای ادامه همکاری در مواردی مانند مسافرت یا بیماری طولانی و غیره و یا احراز عدم صلاحیت می‌تواند با اطلاع قبلی نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید.

ماده ۱۶: چنانچه در هر زمان مشخص شود اثر تهیه شده از اصالت علمی لازم برخوردار نبوده و یا ضوابط و مقررات مربوط به نگارش پایان‌نامه‌ها و رسالات دانشگاه در آن لحاظ نشده است و یا تذکرات هیأت داوران در متن نهایی اثر تحویل شده اعمال نشده است، دانشگاه مجاز خواهد بود نسبت به اعمال مقررات مربوط و بازگرداندن خسارات ناشی از عدم توجه استاد اقدام نماید.

ماده ۱۷: تمامی حقوق مادی و معنوی مربوط به پایان‌نامه که با نظارت استاد تدوین و از قبیل این قرارداد ایجاد می‌شود برای دانشگاه امام صادق (علیه السلام) محفوظ خواهد بود.

ماده ۱۸: در صورت بروز اختلاف در اجراء این قرارداد یا تفسیر مواد آن در ابتدا سعی می‌شود تا با بررسی طرفین قرارداد نسبت به رفع اختلاف اقدام شود در غیر این صورت، نظر معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه قطعی تلقی خواهد شد.

ماده ۱۹: این قرارداد در نوزده ماده در دو صفحه و در سه نسخه که هر یک از نسخ در حکم واحد می‌باشد فی مابین آقای دارنده مشخصات ماده ۲ «به عنوان استاد» و رئیس دانشکده از تاریخ: / / ۱۳ لغایت: / / ۱۳ برقرار و امضاء آن به منزله پذیرش تمامی مفاد نوزده‌گانه آن بوده و پس از تأیید معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه به نمایندگی از دانشگاه امام صادق (علیه السلام) از تاریخ: / / ۱۳ لازم‌الاجراء است.

رئیس دانشکده
امضاء - تاریخ

استاد
امضاء - تاریخ

دفتر امور هیأت علمی و اساتید: مراتب عقد قرارداد تأیید می‌شود نسبت به اجرای آن برابر مقررات اقدام شود.

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
امضاء - تاریخ