



## ۱) مشخصات دانشجوی:

نام و نام خانوادگی: ..... شماره دانشجویی: ..... دانشکده: ..... رشته تحصیلی: .....  
گرایش: ..... روز: ..... تاریخ: .....

## ۲) گزارش و ارزیابی دفاعیه:

دومین جلسه ارزیابی پایان نامه دانشجو تحت عنوان: ..... برگزار و در آغاز دانشجو شرح مختصری پیرامون تحقیق انجام شده و روش کار خود بیان نموده، سپس پرسش هایی از سوی هیأت داوران پیرامون موضوع پایان نامه، کیفیت و روش تحقیق مطرح و پاسخ های ایشان استماع گردید. در خاتمه درباره پایان نامه و چگونگی دفاع داوطلب شور بعمل آمده و پس از اعلام نظر اساتید، تصمیم هیأت داوران به شرح زیر اعلام شد:

پایان نامه با نمره به عدد: (.....) (از ۱۷) به حروف: (.....) (از هفده) به تصویب رسید.

پایان نامه با نمره یادشده مشروط به اصلاح و انجام نقطه نظرات هیأت داوران مورد تصویب قرار گرفت.

ضروری است قبل از ابلاغ مراتب قبولی، موارد مذکور در کاربرگ پیوست با نظر آقای دکتر: ..... از اعضای هیأت داوران حداکثر تا تاریخ

/ / **(حداکثر یک ماه)** مورد تجدید نظر قرار گیرد و نیاز به برگزاری مجدد جلسه دفاعیه نیست.

عناوین اصلاحات به شرح زیر می باشند:

-  
-  
-  
-

پایان نامه مورد قبول هیأت داوران قرار نگرفت. بنابراین دانشجو در صورت پایان نیافتن سنوات آموزشی صرفاً می تواند نسبت به گذراندن واحد معادل اقدام کند. در غیر این صورت از

دریافت مدرک تحصیلی محروم خواهد شد.

سمت	نام و نام خانوادگی	تاریخ و امضاء
استاد راهنما		
استاد مشاور (اول)		
استاد مشاور (دوم)		
استاد داور (اول)		
استاد داور (دوم)		

## ۳) تأییدیه استاد منتخب هیأت داوران در رابطه با انجام اصلاحات مورد نظر:

موارد مذکور در قسمت قبل به طور کامل در موعد مقرر رعایت شده است و متن موجود مورد تأیید اینجانب می باشد.

نام و نام خانوادگی و امضاء و تاریخ

## ۴) تأییدیه معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده و درج نمره:

مدیرکل محترم آموزش و تحصیلات تکمیلی دانشگاه

با سلام و احترام، ضمن اعلام صحت برگزاری جلسه دفاعیه و رأی هیأت داوران، نمره نهایی پایان نامه دانشجو مجموعاً ..... در نرم افزار گلستان ثبت و مستندات آن در نرم افزار گلستان بارگذاری شد.

معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده/ تاریخ

## ۵) تأییدیه نهایی

مدیر محترم امور آموزشی

با سلام و احترام، با توجه به گزارش ارائه شده از جلسه دفاع، نسبت به ثبت فراغت از تحصیل دانش آموخته و انجام امور اداری مربوط راهنمایی شود.

مدیر کل آموزش و تحصیلات تکمیلی / تاریخ